REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

BOLLETTINO UFFICIALE

5° SUPPLEMENTO ORDINARIO N. 10
DEL 12 GENNAIO 2018
AL BOLLETTINO UFFICIALE N. 2
DEL 10 GENNAIO 2018

SO 10

Il "Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" si pubblica di regola il mercoledì; nel caso di festività la pubblicazione avviene il primo giorno feriale successivo. La suddivisione in parti, l'individuazione degli atti oggetto di pubblicazione, le modalità e i termini delle richieste di inserzione e delle successive pubblicazioni sono contenuti nelle norme regolamentari emanate con DPReg. n. 052/Pres. del 21 marzo 2016, pubblicato sul BUR n. 14 del 6 aprile 2016. Dal 1° gennaio 2010 il Bollettino Ufficiale viene pubblicato esclusivamente in forma digitale, con modalità che garantiscono l'autenticità e l'integrità degli atti assumendo a tutti gli effetti valore legale (art. 32, L n. 69/2009).

Sommario Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

18_SO10_1_DGR_2675_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 28 dicembre 2017, n. 2675
Progetto di Piano regionale delle attività estrattive (Prae) comprensivo del rapporto ambientale e della sintesi non tecnica del rapporto ambientale. Adozione.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTA la legge regionale 15 luglio 2016, n. 12 "Disciplina organica delle attività estrattive";
VISTI gli articoli 8 e 9 della predetta legge regionale che definiscono i contenuti ed i procedimenti per la redazione e l'approvazione del Piano regionale delle attività estrattive (PRAE);
CONSIDERATO che il predetto Piano è soggetto a valutazione ambientale strategica ai sensi dell'art. 9, comma 1 della legge regionale n. 12/2016, e ricade nell'ambito definito dall'articolo 6, comma 2 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 (Norme in materia ambientale);
VISTA la parte seconda del decreto legislativo 152/2006 che disciplina la valutazione ambientale strategica (VAS) di piani e programmi che possono avere impatti significativi sull'ambiente e sul patrimonio culturale e in particolare:
- l'articolo 10, comma 3, in cui è previsto che la valutazione ambientale strategica comprenda la procedura di valutazione di incidenza di cui all'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 8 settembre 1997, n. 357 (Regolamento recante attuazione della direttiva 92/43/CE relativa alla conservazione degli habitat naturali e seminaturali e della flora e della fauna selvatiche);
- l'articolo 11, ai sensi del quale la valutazione ambientale strategica è avviata dall'Autorità procedente contestualmente al processo di formazione del piano o programma;
- l'articolo 13, commi 5 e 6 e l'articolo 14, che prevedono le modalità secondo le quali si svolgono le consultazioni pubbliche di VAS;

VISTA la deliberazione 24 febbraio 2012, n. 275 con la quale la Giunta regionale, in qualità di Autorità procedente, ha preso atto del documento "Valutazione ambientale strategica del Piano regionale delle attività estrattive - Rapporto preliminare", ed ha avviato il procedimento di valutazione ambientale strategica;
CONSIDERATO che nel giugno 2012 si sono concluse le consultazioni preliminari, che sono pervenute osservazioni da parte di 21 soggetti competenti in materia ambientale (fra i quali Comuni, Province, Aziende sanitarie, Direzioni regionali, ARPA, MATTM), che le osservazioni hanno riguardato i documenti di VAS e che le controdeduzioni motivate costituiscono uno specifico paragrafo del Rapporto ambientale;
ATTESO che la legge regionale n. 12/2016, in quanto disciplina organica, ha abrogato tutta la normativa regionale previgente in materia di attività estrattive, ed in particolare la legge regionale 18 agosto 1986, n. 35 "Disciplina delle attività estrattive" che agli articoli 3 e 5 definiva i contenuti del PRAE ed i procedimenti per la sua formazione ed approvazione;
PRESO ATTO che la LR 12/2016 non comporta cambiamenti sostanziali alla struttura del Piano già proposta nel Rapporto ambientale preliminare in quanto il Progetto di Piano in oggetto ricalca, negli aspetti essenziali, quello previsto dalla vecchia normativa;
VISTI gli elaborati del Progetto di Piano:
- Allegato 1_Progetto di Piano regionale delle attività estrattive (PRAE);
- Allegato 2_Allegati al PRAE;

- Allegato 3_Rapporto ambientale;
- Allegato 4_Sintesi non tecnica del Rapporto ambientale

allegati quali parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;
RITENUTO di adottare, ai sensi e per le finalità di cui al comma 2 dell'articolo 9, della legge regionale 12/2016, il Progetto di Piano regionale delle attività estrattive (PRAE), comprensivo del Rapporto ambientale e della Sintesi non tecnica del Rapporto ambientale, costituito dagli elaborati allegati;
PRESO ATTO che ai sensi del medesimo articolo il PRAE è sottoposto alla procedura di valutazione ambientale strategica che prevede consultazioni pubbliche;
VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali approvato con D.P.Reg. 27 agosto 2004, n. 0277/Pres. e successive modifiche;
VISTO lo Statuto di autonomia;
SU PROPOSTA dell'Assessore regionale all'ambiente ed energia,
all'unanimità,

DELIBERA

1. Di adottare il documento denominato "Progetto di Piano regionale delle attività estrattive (PRAE)", costituito dagli elaborati:

- Allegato 1_Progetto di Piano regionale delle attività estrattive (PRAE);
- Allegato 2_Allegati al PRAE;
- Allegato 3_Rapporto ambientale;
- Allegato 4_Sintesi non tecnica del Rapporto ambientale

allegati alla presente deliberazione quali parte integrante e sostanziale della medesima.
2. L'avviso di adozione del Progetto di PRAE è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e nel Bollettino Ufficiale della Regione.
3. Ai sensi dell'articolo 13, commi 5 e 6 e dell'articolo 14 del decreto legislativo 152/2006, entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso di adozione nel Bollettino Ufficiale della Regione, i soggetti interessati possono presentare osservazioni scritte sul Progetto di PRAE. Ai fini della consultazione, i documenti informatici costituenti gli elaborati del PRAE sono pubblicati sul sito informatico della Regione e la relativa versione cartacea e digitale è depositata presso la sede di Trieste del Servizio geologico della Direzione centrale ambiente ed energia.
4. Di dare mandato alla Direzione centrale ambiente ed energia di svolgere le attività necessarie per le consultazioni di VAS ed adempimenti conseguenti e attuativi della presente deliberazione.

IL PRESIDENTE: SERRACCHIANI
IL SEGRETARIO GENERALE: DI BLAS

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PARTE I-II-III (FASCICOLO UNICO)

DIREZIONE E REDAZIONE (pubblicazione atti nel B.U.R.)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PRESIDENZA DELLA REGIONE
UFFICIO STAMPA E COMUNICAZIONE
SEGRETARIATO GENERALE - SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA E DELLA GIUNTA
Piazza dell'Unità d'Italia 1 - 34121 Trieste
Tel. +39 040 377.3607
Fax +39 040 377.3554
e-mail: ufficio.bur@regione.fvg.it

AMMINISTRAZIONE (spese di pubblicazione atti nella parte terza del B.U.R. e fascicoli)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME
SERVIZIO LOGISTICA, DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI GENERALI - UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR
Corso Cavour 1 - 34132 Trieste
Tel. +39 040 377.2213
Fax +39 040 377.2383
e-mail: logistica@regione.fvg.it
logistica@certregione.fvg.it

PREZZI E CONDIZIONI in vigore dal 1° gennaio 2010
(ai sensi della delibera G.R. n. 2840 dd. 17 dicembre 2009)

INSERZIONI NELLA PARTE TERZA DEL B.U.R.

Si precisa che ai sensi della normativa vigente per le pubblicazioni del B.U.R.:

- gli atti destinati alla pubblicazione che pervengono alla Redazione del B.U.R. entro le ore 16.00 del lunedì, sono pubblicati il secondo mercoledì successivo;
- i testi degli atti da pubblicare devono pervenire alla Redazione tramite il servizio telematico che è disponibile attraverso accesso riservato ad apposita sezione del portale internet della Regione. L'inoltro dei documenti via mail o in forma cartacea è ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica di trasmissione;
- la pubblicazione degli atti, QUALORA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, È EFFETTUATA SENZA ONERI per i richiedenti, anche se privati (art. 11, comma 31, della L.R. 11 agosto 2011, n. 11). In tal caso nella richiesta di pubblicazione deve essere indicata la norma che la rende obbligatoria;
- la procedura telematica consente, ove la pubblicazione NON SIA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, di determinare direttamente il costo della pubblicazione che il richiedente è tenuto ad effettuare in via posticipata.; l'inoltro del documento via mail o in forma cartacea - ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica dei soggetti estensori – comporta l'applicazione di specifiche tariffe più sotto dettagliate:
- **gli atti da pubblicare, qualora soggetti all'imposta di bollo, devono essere trasmessi anche nella forma cartacea in conformità alla relativa disciplina;**
- Il calcolo della spesa di pubblicazione è determinato in base al numero complessivo dei caratteri, spazi, simboli di interlinea, ecc. che compongono il testo ed eventuali tabelle da pubblicare. Il relativo conteggio è rilevabile tramite apposita funzione nel programma MS Word nonché direttamente dal modulo predisposto nella sezione dedicata nel portale della Regione (fatti salvi la diversa tariffa ed il relativo calcolo previsto per le tabelle e tipologie di documento prodotte in un formato diverso da MS Word);
- a comprova, dovrà essere inviata la copia della ricevuta quietanzata alla Direzione centrale autonomie locali e coordinamento delle riforme - Servizio logistica, digitalizzazione e servizi generali - Ufficio amministrazione BUR - Corso Cavour, 1 - 34132 Trieste – FAX n. +39 040 377.2383 – utilizzando il modulo stampabile dal previsto link a conclusione della procedura di trasmissione della richiesta di pubblicazione eseguita tramite il portale internet della Regione.

Le tariffe unitarie riferite a testi e tabelle **PRODOTTI IN FORMATO MS WORD** sono applicate secondo le seguenti modalità:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER CARATTERE, SPAZI, ECC.
A)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 0,05
B)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 0,08
C)	Cartaceo (inoltro postale/fax)	NON OBBLIGATORIA	€ 0,15

- Il costo per la pubblicazione di tabelle e tipologie di documenti **PRODOTTI IN FORMATO DIVERSO DA MS WORD** sarà computato forfetariamente con riferimento alle succitate modalità di trasmissione e tipo di pubblicazione. Nella fattispecie, le sottoriportate tariffe saranno applicate per ogni foglio di formato A/4 anche se le dimensioni delle tabelle, ecc. non dovessero occupare interamente il foglio A/4:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER FOGLIO A/4 INTERO O PARTE
A/tab)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 150,00
B/tab)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 210,00
C/tab	Cartaceo (inoltro postale/fax	NON OBBLIGATORIA	€ 360,00

- **Tutte le sopraindicate tariffe s'intendono I.V.A. esclusa**

FASCICOLI

PREZZO UNITARIO DEL FASCICOLO

- formato CD € 15,00
- formato cartaceo con volume pagine inferiore alle 400 € 20,00
- formato cartaceo con volume pagine superiore alle 400 € 40,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un trimestre solare € 35,00
PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un anno solare € 50,00

PREZZI DELLA FORNITURA DEI PRODOTTI CON DESTINAZIONE ESTERO COSTO AGGIUNTIVO € 15,00

TERMINI PAGAMENTO delle suddette forniture IN FORMA ANTICIPATA
I suddetti prezzi si intendono comprensivi delle spese di spedizione

La fornitura di fascicoli del BUR avverrà previo pagamento ANTICIPATO del corrispettivo prezzo nelle forme in seguito precisate. A comprova dovrà essere inviata al sottoriportato ufficio la copia della ricevuta quietanzata:
DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME - SERVIZIO LOGISTICA, DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI GENERALI - UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR - CORSO CAVOUR, 1 - 34132 TRIESTE
FAX N. +39 040 377.2383 E-MAIL: logistica@regione.fvg.it
logistica@certregione.fvg.it

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le spese di pubblicazione degli avvisi, inserzioni, ecc. nella parte terza del B.U.R. e i pagamenti dei fascicoli B.U.R. dovranno essere effettuati mediante:
a) versamento del corrispettivo importo sul conto corrente postale n. **85770709**.
b) bonifico bancario cod.IBAN **IT 56 L 02008 02230 000003152699**
Entrambi i suddetti conti hanno la seguente intestazione:
Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Servizio Tesoreria - Trieste
OBBLIGATORIAMENTE dovrà essere indicata la riferita causale del pagamento, così dettagliata:

- per spese pubbl. avvisi, ecc. **CAP/E 708 - INSERZ. BUR (riportare sinteticamente il titolo dell'inserzione)**

- per acquisto fascicoli B.U.R. **CAP/E 709 - ACQUISTO FASCICOLO/I BUR**

Al fine della trasmissione dei dati necessari e della riferita attestazione del pagamento sono predisposti degli appositi moduli scaricabili dal sito Internet:
www.regione.fvg.it -> **bollettino ufficiale**, alle seguenti voci:
- **pubblica sul BUR (utenti registrati)**: *il modulo è stampabile ad inoltro eseguito della richiesta di pubblicazione tramite il portale*
- **acquisto fascicoli**: *modulo in f.to DOC*

PIERPAOLO DOBRILLA - Direttore responsabile
ERICA NIGRIS - Responsabile di redazione
iscrizione nel Registro del Tribunale di Trieste n. 818 del 3 luglio 1991

in collaborazione con insiel spa
impaginato con Adobe Indesign CS5®
stampa: Centro stampa regionale
- Servizio logistica, digitalizzazione e servizi generali